

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ «ИНФОРМАЦИОННЫЙ РЕСУРС (ИНТЕРНЕТ-САЙТ) «7RIGHTS.RU»

Версия 1.0

г. Москва, 2025 г. © ООО «Севен Райтс Логистикс»

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

Программа для ЭВМ «7RIGHTS.RU» — совокупность данных и команд, предназначенных для функционирования ЭВМ и других компьютерных устройств, включая порождаемые ею аудиовизуальные отображения (далее — «программа»).

Функционал программы — совокупность функционально-технических возможностей по автоматизации транспортной логистики, включая модули TMS, тендеров, скоринга перевозчиков, мониторинга и ЭПД/ЭТрН.

Оператор программы (Оператор) — ООО «Севен Райтс Логистикс», ОГРН 1207700291622, ИНН 9706007861, КПП 770601001, ОКПО 45244805, г. Москва.

Заказчик (грузоотправитель) — Пользователь, размещающий заявки и тендеры на перевозку грузов с указанием базовых условий в целях отбора Перевозчика и заключения договора.

Перевозчик — Лицензиат, получающий заявки и тендеры от Заказчиков, подающий встречные предложения либо отклоняющий их.

Личный кабинет — виртуальное рабочее место Пользователя в программе.

Регистрация в программе — действие лица, результатом которого является создание учётной записи в программе с закреплением логина и пароля.

Пользователь — лицо, зарегистрированное в программе и заключившее Лицензионный договор.

Посетитель — любой пользователь сети Интернет, просматривающий открытую информацию на сайте 7rights.ru и не заключивший Лицензионный договор.

Заявка (заказ) — информация о грузе и условиях перевозки, размещаемая Заказчиком для поиска Перевозчика по конкретному рейсу.

Тендер — конкурентная форма отбора Перевозчиков по нескольким направлениям перевозки с фиксацией цен на определённый срок. Порядок проведения тендера установлен разделом 13 настоящего Регламента.

Торги (аукцион) — тип конкурентного отбора по разовой заявке, при котором заказ передаётся Перевозчику, предложившему наилучшие условия.

Экспресс-заказ — заказ, передаваемый первому Перевозчику, подавшему предложение.

Отзыв — письменное мнение Пользователя о деятельности другого Пользователя.

ЭПД/ЭТрН — электронные перевозочные документы / электронная транспортная накладная.

ЭДО — электронный документооборот.

1. ПРЕДМЕТ РЕГЛАМЕНТА.

- 1.1. Настоящий Регламент регулирует отношения между Оператором и Пользователями при использовании программы.
- 1.2. Регламент разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Пользователь присоединяется к настоящему Регламенту при регистрации и заключении Лицензионного договора.
- 1.4. Регламент размещён по адресу: <https://7rights.ru/dokumentacziya/>.
- 1.5. Все иные документы Оператора не противоречат настоящему Регламенту. При возникновении противоречий приоритет — за Регламентом.

2. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ РЕГЛАМЕНТА.

- 2.1. Изменения вносятся Оператором в одностороннем порядке.
- 2.2. Изменения, связанные с законодательством, вступают в силу одновременно с соответствующими изменениями законодательства.
- 2.3. Иные изменения вступают в силу с даты их публикации по адресу: <https://7rights.ru/dokumentacziya/> или внедрения нового функционала.
- 2.4. Оператор уведомляет Пользователей об изменениях путём размещения информации в программе.
- 2.5. Все приложения и дополнения к Регламенту являются его неотъемлемой частью.

3. СВЕДЕНИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ.

- 3.1. Оператор — ООО «Севен Райтс Логистикс» (SEVEN RIGHTS LOGISTICS LLC), ОГРН 1207700291622, ИНН 9706007861, КПП 770601001, ОКПО 45244805, зарегистрированное на территории Российской Федерации.
- 3.2. Оператор осуществляет эксплуатацию и сопровождение программы по адресу: <https://7rights.ru>.

4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА РАБОТЫ.

- 4.1. Запрещается принимать предложения от лиц, поданные вне программы (без использования её функционала).
- 4.2. Пользователи обязаны действовать своевременно и добросовестно.
- 4.3. Все действия авторизованного Пользователя признаются его действиями и порождают для него права и обязанности.

5. ПРАВА НА ПРОГРАММУ.

- 5.1. Исключительное право на программу и всю содержащуюся в ней информацию принадлежит только Оператору.

6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

- 6.1. При регистрации Пользователь соглашается на обработку Оператором персональных данных в объёме, добровольно предоставленном при регистрации.
- 6.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных в виде сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения, извлечения, использования, предоставления доступа, блокирования, удаления и уничтожения.

6.3. Обработка персональных данных необходима для идентификации Пользователя в программе, без чего предоставление полного функционала невозможно.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА.

7.1. Оператор имеет право:

7.1.1. Управлять процедурами регистрации и авторизации.

7.1.2. Контролировать документооборот и действия в программе на соответствие законодательству и настоящему Регламенту.

7.1.3. Проверять достоверность информации, предоставленной Пользователем.

7.1.4. Блокировать доступ Пользователя или отменять заявки/предложения при нарушении Регламента, законодательства РФ, а также при: осуществлении деятельности вне целей программы; решении суда; неисполнении обязательств перед Оператором; возбуждении процедуры банкротства; уголовных или административных делах; неоднократных жалобах других Пользователей; ликвидации; исполнительных производствах на сумму свыше 5 000 рублей.

7.1.5. Устанавливать тарифные планы и стоимость услуг Оператора.

7.1.6. Вносить изменения в функционал программы.

7.1.7. Использовать наименование Пользователя в реестрах программы и публиковать информацию о сотрудничестве.

7.2. Оператор обязан:

7.2.1. Обеспечить техническую возможность размещения информации Пользователями.

7.2.2. Предоставлять удалённую консультационную поддержку.

7.2.3. Обеспечивать функционирование модуля ЭПД/ЭТрН в соответствии с законодательством РФ.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ.

8.1. Пользователь имеет право:

8.1.1. Использовать функционал в рамках выбранной роли и тарифного плана.

8.1.2. Обращаться за консультационной поддержкой к Оператору.

8.1.3. Направлять предложения по улучшению функционала через форму обратной связи.

8.2. Пользователь обязан:

8.2.1. Пройти регистрацию по адресу: <https://7rights.ru>.

8.2.2. Соблюдать требования Регламента и Лицензионного договора.

8.2.3. Своевременно обновлять контактную информацию и реквизиты в программе.

8.2.4. Не использовать данные программы для рассылки спама и иных целей, не связанных с перевозками.

8.2.5. Не вводить в заблуждение других Пользователей или Оператора.

8.2.6. Не размещать заявки при отсутствии намерения или возможности заключить договор перевозки.

8.2.7. Не подавать предложения при отсутствии намерения или возможности выполнить перевозку.

8.2.8. Заключать договоры перевозки вне программы добросовестно, принимая во внимание ст. 434.1 ГК РФ.

8.2.9. Не размещать информацию оскорбительного характера или не связанную с целями программы.

8.2.10. Выполнять правомерные требования Оператора.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

9.1. За достоверность размещённой информации ответственность несёт Пользователь.

9.2. Все действия, совершённые в программе лицом, авторизованным под логином Пользователя, признаются действиями этого Пользователя.

9.3. Пользователь несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств.

9.4. Оператор не несёт ответственности за ущерб, вызванный проблемами с оборудованием Пользователя.

9.5. Оператор не несёт ответственности за ущерб вследствие: незнания сотрудниками Пользователя правил работы; несоблюдения правил хранения реквизитов доступа; действий третьих лиц по вине Пользователя.

9.6. Оператор не несёт ответственности за действия других Пользователей, направленные на нанесение ущерба.

9.7. При нарушении Регламента ответственность наступает в соответствии с законодательством РФ.

10. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ.

10.1. Главная страница по адресу <https://7rights.ru> содержит: инструкции для Заказчиков и Перевозчиков, ссылки на мобильное приложение, кнопки «Вход» и «Регистрация», ссылки «Помощь» и «Задать вопрос».

10.2. Личный кабинет Заказчика содержит разделы: Документы, Отзывы, Заказы (Черновики / В торгах / Торги завершены), Тендеры, Профиль организации, Профиль пользователя, Сообщения, Пункты погрузки/выгрузки, Сотрудники, Партнёры, ЭПД/ЭТрН.

10.3. Личный кабинет Перевозчика содержит разделы: Заказы (В торгах / Выигранные), Тендеры, Профиль организации, Профиль пользователя, Сообщения, Документы, Отзывы, Автопарк, Сотрудники, Партнёры, ЭПД/ЭТрН.

10.4. Нижняя часть страницы (footer) содержит ссылки на документы Оператора: Лицензионный договор, Регламент, Политику конфиденциальности, Согласие на обработку ПД, FAQ, форму обратной связи и ссылки на мобильное приложение.

10.5. Доступность разделов программы зависит от уровня прав Пользователя и выбранного тарифного плана.

11. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К ПРОГРАММЕ.

11.1. Для получения доступа необходимо зарегистрироваться в роли Заказчика и/или Перевозчика по адресу: <https://7rights.ru>.

11.2. Посетитель получает статус Пользователя после проверки Оператором предоставленной информации. Оператор вправе отказать в доступе при предоставлении

недостовверных сведений, наличии исполнительных производств свыше 5 000 рублей, ликвидации или банкротстве.

11.3. Авторизация осуществляется по логину (e-mail или телефон) и паролю.

11.4. Регистрация является согласием на заключение Лицензионного договора (договор присоединения, ст. 428 ГК РФ).

11.5. Пользователь может работать в двух ролях при регистрации каждой на отдельный e-mail.

11.6. Не допускается создание нескольких учётных записей от имени одной организации в рамках одной роли.

11.7. Оператор вправе изменять условия доступа с уведомлением Пользователей.

12. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАЯВКИ (ЗАКАЗА) НА ПЕРЕВОЗКУ ГРУЗОВ.

12.1. Любой авторизованный Пользователь вправе создать заявку. Опубликовать заявку вправе только Пользователь в роли Заказчика.

12.2. Заявка размещается путём заполнения всех полей раздела «Создание заказа» и нажатия «Разместить заказ». Сохранение без публикации — через «Сохранить черновик».

12.3. Заказчик вправе ограничить список Перевозчиков, допущенных к подаче предложений, задать срок приёма предложений и выбрать форму отбора: торги, аукцион или Экспресс-заказ.

12.4. После начала срока приёма предложений заказ не может быть изменён. Заказчик вправе отменить или дублировать заказ в любое время.

12.5. По истечении срока приёма предложений при торгах программа автоматически определяет победителя с наилучшими условиями. При Экспресс-заказе победителем становится первый подавший предложение Перевозчик.

13. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕНДЕРОВ.

13.1. Тендер — конкурентная форма отбора Перевозчиков, при которой Заказчик формирует тендерное задание, включающее одно или несколько направлений перевозки с указанием условий, и фиксирует согласованные цены с победителями на срок, определённый Заказчиком в тендерной документации. В отличие от разового аукциона, тендер может охватывать множество направлений, предусматривать фиксацию цен на длительный период и проводиться в несколько этапов.

13.2. Виды тендеров.

13.2.1. Открытый тендер — тендер, в котором вправе принять участие любой зарегистрированный Перевозчик, соответствующий базовым требованиям, установленным Заказчиком.

13.2.2. Закрытый тендер — тендер, в котором вправе принять участие только Перевозчики, получившие от Заказчика персональное приглашение через функционал программы.

13.3. Этапы проведения тендера.

13.3.1. Этап 1. Формирование тендерного задания. Заказчик создаёт тендер в Личном кабинете, указывая:

- наименование и описание тендера;
- тип тендера (открытый или закрытый);
- перечень направлений перевозки (маршруты, типы груза, объёмы, периодичность);
- требования к Перевозчикам (документы, техника, опыт и иные критерии);
- срок приёма предложений от Перевозчиков;
- срок действия фиксированных цен, согласованных по итогам тендера;
- критерии выбора победителя.

13.3.2. Этап 2. Приглашение участников. При закрытом тендере Заказчик направляет персональные приглашения выбранным Перевозчикам через функционал программы. При открытом тендере уведомление направляется всем зарегистрированным Перевозчикам, соответствующим критериям.

13.3.3. Этап 3. Подача предложений. В течение установленного срока Перевозчики, получившие доступ к тендеру, подают ценовые предложения по каждому направлению. Перевозчик вправе подать предложение на одно, несколько или все направления тендера. Перевозчик обязан подавать предложения только при наличии реального намерения и возможности исполнить перевозки на предложенных условиях.

13.3.4. Этап 4. Оценка предложений. По истечении срока приёма предложений Заказчик получает сводную таблицу предложений всех участников в разрезе направлений и производит их оценку.

13.3.5. Этап 5. Выбор победителей. Победитель тендера определяется Заказчиком вручную на основании оценки поступивших предложений. По каждому направлению тендера Заказчик вправе выбрать одного или нескольких победителей. Программа не осуществляет автоматического определения победителя тендера.

13.3.6. Этап 6. Фиксация цен. После выбора победителей Заказчик фиксирует в программе согласованные с каждым победителем цены по соответствующим направлениям перевозки. Зафиксированные цены действуют на срок, указанный Заказчиком в тендерном задании. В течение срока действия зафиксированных цен Перевозчик-победитель обязан принимать заказы Заказчика по согласованным направлениям по зафиксированным ценам.

13.3.7. Этап 7. Заключение договоров. Заключение договоров перевозки на условиях, согласованных в ходе тендера, осуществляется вне программы либо с использованием модуля ЭПД/ЭТрН в соответствии с разделом 15 настоящего Регламента.

13.4. Правила участия в тендере.

13.4.1. Заказчик вправе в любое время до истечения срока приёма предложений внести изменения в тендерное задание с уведомлением всех участников через функционал программы либо отменить тендер.

13.4.2. Перевозчик вправе изменить или отозвать своё предложение до истечения срока приёма предложений.

13.4.3. Заказчик вправе признать тендер несостоявшимся в случае недостаточного количества поступивших предложений или их несоответствия установленным требованиям.

13.4.4. Результаты тендера и зафиксированные цены отображаются в Личном кабинете Заказчика и Перевозчиков-победителей.

13.4.5. Оператор не является стороной договоров перевозки, заключаемых по итогам тендера, и не несёт ответственности за их исполнение.

14. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПЕРЕВОЗЧИКОМ.

14.1. Перевозчик вправе подавать предложения на опубликованные заявки Заказчиков.

14.2. Подача предложения осуществляется через функционал программы. Принятие предложений вне программы запрещено.

14.3. Перевозчик обязан подавать предложения только при наличии реального намерения и возможности выполнить перевозку.

15. ЭЛЕКТРОННЫЕ ПЕРЕВОЗОЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ (ЭПД/ЭТрН).

15.1. Программа обеспечивает формирование, подписание и обмен ЭПД/ЭТрН в соответствии с законодательством РФ.

15.2. Обмен осуществляется через аккредитованного оператора ЭДО. Информация по адресу: <https://7rights.ru/dokumentacziya/>.

15.3. Для работы с модулем необходима действующая КЭП. Модуль является отдельно подключаемым согласно тарифному плану.

16. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ МЕЖДУ ЗАКАЗЧИКОМ И ПЕРЕВОЗЧИКОМ.

16.1. Договоры перевозки заключаются Пользователями вне программы без участия Оператора. Оператор не несёт ответственности за их исполнение.

16.2. Расчёты по сделкам производятся Пользователями самостоятельно.

17. ПРАВИЛА ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК И РАЗМЕЩЕНИЯ ОТЗЫВОВ.

17.1. Отзывы о Заказчиках вправе оставлять только Перевозчики, и наоборот. Оставить отзыв о компании своей роли нельзя.

17.2. Отзывы публикуются «как есть» под логином Пользователя. Пользователь несёт ответственность за их достоверность.

17.3. Оператор вправе без уведомления удалять отзывы, содержащие: нецензурную лексику; оскорбления; клевету; материалы, нарушающие права третьих лиц; ссылки на сторонние сайты; бессодержательную информацию.

17.4. Оператор не обязан сообщать причины удаления отзывов.

18. РАЗРЕШЕНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ МЕЖДУ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ.

18.1. Споры между Пользователями разрешаются в двустороннем порядке без участия Оператора.

18.2. При недостижении согласия — в соответствии с действующим законодательством РФ.

18.3. Настоящий Регламент не ограничивает право Пользователей на обращение в суд.

19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

19.1. Регламент обязателен для всех Пользователей.

19.2. Правила работы одинаковы для всех Пользователей и могут изменяться Оператором при внедрении нового функционала.

19.3. Актуальная версия Регламента публикуется по адресу:
<https://7rights.ru/dokumentacziya/>.

19.4. Если размещённая Пользователем информация стала основанием для претензий к Оператору, Пользователь обязан возместить все убытки Оператора.

19.5. Споры между Оператором и Пользователем разрешаются путём переговоров, при недостижении согласия — в Арбитражном суде г. Москвы.